

Łódź, dnia 20 września 2019 roku

MCM.G.S.790/2019

Wykonawcy

Dotyczy: postępowania na kompleksową usługę archiwizacji dokumentacji medycznej dla Miejskiego Centrum Medycznego „Górna” w Łodzi, (numer sprawy ZP/9/2019).

Działając w trybie art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz.U. z 2018 r. poz. 1986, ze zm.), Zamawiający przekazuje treść pytań do specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz swoje wyjaśnienia.

Pytanie nr 1:

Jak często Zamawiający zamierza przekazywać przyrosty dokumentacji bieżącej (ok. 20 m.b.) w kolejnych latach? Czy odbiór będzie następował:

- a. raz w roku?
- b. dwa razy w roku?
- c. co kwartał?
- d. inne?

Odpowiedź:

Zamawiający zamierza przekazywać przyrost dokumentacji bieżącej (ok. 20 m.b.) w kolejnych latach – raz w roku.

Pytanie nr 2:

Prosimy o wyjaśnienie jaki koszt ma zawierać stawka z pozycji 8, 9 i 10 Tabeli Formularza ofertowego tj. odpowiednio Przyrost dokumentacji medycznej w 1 roku, w 2 roku i w 3 roku?:

- a. Czy w we wskazanych pozycjach należy tylko podać koszt pakowania, odbioru, transportu bieżącej dokumentacji w ilości 20 m.b., i przechowywania w okresie trwania umowy, a koszt rejestracji zostanie rozliczony zgodnie ze stawką z pozycji 2 Tabeli Formularza ofertowego w oparciu o rzeczywiste ilości?
- b. Czy może we wskazanych pozycjach należy podać łączny koszt odbioru, rejestracji, przechowywania przez cały okres trwania umowy?
- c. Inne koszty?

Odpowiedź:

We wskazanych pozycjach należy tylko podać koszt pakowania, odbioru, transportu bieżącej dokumentacji w ilości 20 m.b., i przechowywania w okresie trwania umowy, a koszt rejestracji zostanie rozliczony zgodnie ze stawką z pozycji 2 Tabeli Formularza ofertowego w oparciu o rzeczywiste ilości.

Jednocześnie, Zamawiający informuje, że termin składania i otwarcia ofert nie ulega zmianie.

Podpis Kierownika Zamawiającego

Dyrektor
Żaneta Iwańczyk