

Miejskie Centrum Medyczne „Górna” w Łodzi z siedzibą w Łodzi, przy ul. Alojzego Felińskiego 7

Ogłasza przetarg pisemny na dzierżawę środków trwałych i wyposażenia (mienia ruchomego) będącego na wyposażeniu Apteki „Przy Dąbrowie”

I. Wyzierzawiający:

Miejskie Centrum Medyczne „Górna” w Łodzi, 93-279 Łódź, ul. Alojzego Felińskiego 7
tel. /42/ 689-20-81, faks /42/ 689-20-81, e-mail: dabrawamed@onet.pl strona internetowa
www.mpdabrowa.pl

II. Przedmiot dzierżawy:

Szczegółowy wykaz środków trwałych oraz wyposażenia będącego na wyposażeniu Apteki „Przy Dąbrowie” zawiera załącznik nr 2 i 3.

III. Szczegółowe warunki przetargu

- Oferent składa swoją ofertę cenową na formularzu ofertowym załącznik nr 1 – podając wartość netto i brutto miesięcznego czynszu dzierżawnego.
- Oferent winien złożyć następujące dokumenty:
 - 1) Kserokopię odpisu z właściwego rejestru albo kserokopię zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, stwierdzającą stan prawny, miejsce realizacji oraz adres Oferenta,
- Kryterium wyboru Oferenta:
Wyzierzawiający dokona wyboru Oferenta, który spełniając wymogi niniejszej specyfikacji proponuje najkorzystniejszą cenę netto miesięcznego czynszu dzierżawnego

proponowana cena netto czynszu dzierżawnego 100%

IV. Miejsce i termin składania ofert

Oferty należy składać w siedzibie Miejskiego Centrum Medycznego „Górna” w Łodzi, sekretariat pokój nr 6 od poniedziałku do piątku, w terminie **do dnia 27 maja 2016r. do godz. 10:00.**

V. Miejsce i termin rozstrzygnięcia konkursu

Rozstrzygnięcie przetargu nastąpi poprzez zamieszczenie stosownej informacji w siedzibie Miejskiego Centrum Medycznego „Górna” w Łodzi i na stronie internetowej w terminie do 30 dni od terminu składania ofert.

VI. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.

VII. Dodatkowe informacje

1. Przed złożeniem ofert zobowiązuje się Oferentów do dokonania wizji lokalnej po uprzednim telefonicznym ustaleniu terminu. Oferenci bez ustalenia telefonicznego nie będą wpuszczani na teren apteki.
2. Wynajmujący zastrzega sobie prawo do odwołania postępowania, unieważnienia bez podania przyczyny oraz przesunięcia terminu składania ofert.
3. Umowa dzierżawy zostanie podpisana po uzyskaniu pozytywnej opinii Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi i po dopełnieniu innych formalności prawnych i faktycznych ze strony MCM „Górna” w Łodzi związanych z zakończeniem działalności aptecznej.

Wszelkie informacje dotyczące przetargu można uzyskać w sekretariacie Przychodni, II piętro, pokój 6, w godz. 8-15 od poniedziałku do piątku lub pod nr telefonu (42) 689-20-81.

Łódź, dnia 19 maja 2016r.

Zatwierdzam
Dyrektor
Żaneta Iwańczyk

